



0円でカンタンに使えるPOSレジアプリ



カンタン初期設定ガイド



Airレジをはじめる	2
注文入力・会計を行う	3
注文入力・会計時に役立つ操作	4
商品登録前に税設定を行う	5
商品登録前にカテゴリ設定を行う	6
商品の登録を行う	7
お店に合わせたレジの使い方	8
プリンター接続とレシート印刷を行う	9
業務をはじめる前の準備を行う	10
1日の業務の流れ	11
売上分析を行う	12
業種に合わせたレジの使い方	13

本誌とQRコードについて

本誌に沿ってアプリを操作して、基本的なAirレジの操作を覚えましょう。
また、ページ各所にあるQRコードを読み取ると、詳細情報を確認することができます。



Airレジをはじめる

Airレジにできること



① 注文入力・会計（席管理なし）

注文を入力して会計を行うことができます。

② 注文入力・会計（席管理あり）

「レストランボード」アプリを使って予約管理などを行うことができます。

③ 点検・精算

閉店や開店時のレジチェックなどを行うことができます。

④ 設定

「Airレジ」アプリの各種設定を行うことができます。

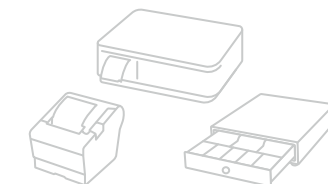
⑤ 商品

商品の登録やカテゴリなどの設定を行うことができます。

必ず準備するもの



iPad（またはiPhone）だけで、
カンタンにレジ会計をはじめる
ことができます。



プリンターとドロアまたはプ
リンター一体型のドロアと接
続いただくことでPOSレジと
してもご利用いただけます。

Webサイトで詳しく見る

周辺機器に迷ったらAirレジ サービスカウンターに相談

全国のビックカメラに設置しているAirレジ サービスカウンターでは、Airレジや周辺機器を実際に見て試して相談し、その場で購入
できます。Airレジを熟知した専門販売員がご案内いたします。お困りごなどは、お気軽にご相談ください。



Airレジ アプリをダウンロード

1 Airレジ アプリをダウンロードする



App Store



Airレジ

App Storeで「エアレジ」と検索し、「Airレジ」アプリのページ
へアクセスし、「入手」をタッチしてダウンロードしてください。

2 Airレジにログインする



「Airレジ」を起動し、登録したAirIDとパスワードを入力してロ
グインします。未登録の場合は新しくAirIDを作成してください。

注文入力・会計を行う

注文入力

1 注文入力・会計をタッチする



ホーム画面左上の「**注文入力・会計**」をタッチし注文入力画面へ進みます。

2 商品を選択する



商品をタッチすると選択した商品が画面左側に表示されます。「支払いへ進む」をタッチして会計へ進みます。

① 複数税率の商品を扱う場合、税率を選択する設定ができます。

お会計

1 お預り金額を入力する



お会計金額に対し、お客様からお預り金額を入力して「会計する」をタッチします。

① テストで会計したデータは当日中（初期設定では、翌AM5:00まで）に削除してください。翌営業日になると削除できなくなります。

2 おつりを返して会計完了する



お客様におつりを返却し、お会計を完了します。「注文入力・会計」をタッチして注文入力画面に戻ります。

注文入力・会計時に役立つ操作

注文数と金額を修正する



商品を選択後、画面左側の「注文数」や「金額」をタッチすると、内容を変更できます。

商品を削除する



画面左側の商品を左にスライドし、「削除」をタッチすると、商品を削除できます。

伝票情報を入力する



画面左上の「伝票情報」をタッチすると、人数入力や顧客情報など、伝票情報の編集ができます。

注文内容を一時保存する



商品を選択後、画面下側の「一時保存」をタッチすると、伝票が保存されます。

一時保存した伝票を呼び戻す



画面右上の「伝票一覧」をタッチします。



表示された伝票をタッチすると、一時保存した内容に続けて注文、会計ができます。

注文入力の商品を並べ替える



右上のアイコンもしくは、商品のタイルを長押しで、商品配置画面へ進みます。



商品を並べ替え、「保存する」をタッチすると、注文入力画面に反映されます。

Webサイトで詳しく見る

税率を選択するタイミングを設定する

複数税率の商品を扱う場合はお店の接客に合わせて、税率を選択するタイミングが設定できます。

会計処理された会計データを削除・訂正する

打ち間違いや返品、返金などの際、すでに会計処理された会計データを削除・訂正することができます。

商品登録前に税設定を行う

△ 税の初期値を設定

1 設定をタッチする



ホーム画面から **設定** をタッチして、設定画面に進みます。

2 設定を変更する項目



「①レジ基本設定」と「②消費税」の初期値を設定していきます。

3 内税・外税の初期値を設定する



「①レジ基本設定」で内税もしくは外税を選択して登録します。

4 税率の初期値を設定する



一つ前の画面に戻り「②消費税」で商品登録時の初期税率を選択して保存します。

こんな時どうする？

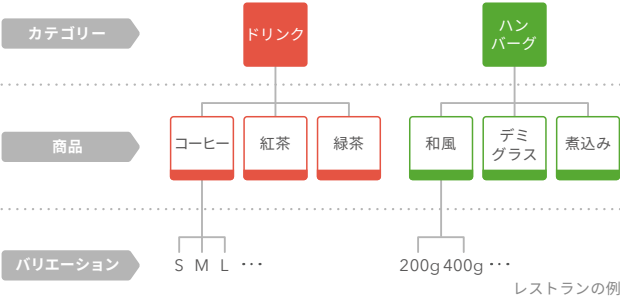
お店に複数税率の商品がある場合

お店に複数税率の商品があり、税率が1種類のみではない場合は、店舗で一番多く利用する税率を選択します。
7ページで紹介する「商品の設定」では、設定した商品ごとに税率を変更をすることができます。さっそく次のページに進みましょう。

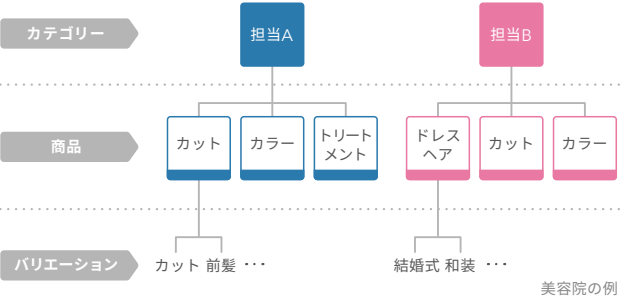


商品登録前にカテゴリ設定を行う

△ 「カテゴリ」「商品」「バリエーション」の紐付きかた



「カテゴリ」を設定すると、カテゴリと商品を紐づけることができます。また「商品」に対してカラーやサイズなどの「バリエーション」を設定することもできます。



「カテゴリ」に担当者を設定することで、担当者別の売上を確認することができます。次のページでは設定方法を詳しく紹介しています。さっそくはじめてみましょう。

△ 商品のカテゴリを設定

商品をカテゴリに紐付けておくと、注文入力の際に商品を探しやすくなります。また、売上情報をカテゴリごとに確認することができます。

カテゴリは、200件まで表示することができます。

1 カテゴリ設定画面を開く



ホーム画面から「**商品**」→「カテゴリ設定」をタッチします。

2 カテゴリを登録する



注文入力・会計画面で表示される色やカテゴリ名などを設定して保存します。

Webサイトで詳しく見る

商品ごとのバリエーションを設定する

複数のサイズやカラーがある商品にバリエーションを登録することで、注文入力時に選択できるようになります。



設定・変更内容が反映されていない場合

複数端末で設定を変更した際に、設定が反映されない場合、設定情報を最新の状態で更新してみましょう。



商品の登録を行う

商品の設定

商品を登録する

商品設定

カテゴリー設定

すべてのカテゴリー商品

商品名またはバーコード

絞り込む

並び替え

一括編集

2件の商品(2件をタイトル・リストに表示)

カテゴリー	商品名	税設定	価格	表示
未設定	コーヒー	内税 10%標準	¥380	
未設定	トースト	内税 10%標準	¥580	
未設定	アイスコーヒーなど	外税 10%標準	¥0	

※登録できる商品数は、10,000件です
※注文入力画面のタイトル、リストで表示できる商品数は、800件です
※商品設定画面で表示できる項目数は、商品・バリエーションをあわせて3,100件です
※カテゴリーの登録は、カテゴリー設定画面から行えます
※店舗で利用することが多い税設定（内税/外税）をレジ基本設定画面で指定すると、商品登録時に便利です
※設定内容を正しく反映させるために、保存後Airレジアプリのホーム画面左上の設定更新から設定情報を更新するを押してください

+ 商品を追加する

パソコンで登録する

保存する

商品詳細画面

商品詳細

商品名 (必須)

商品名 (任意)

カテゴリー

価格

税設定

在庫

バーコード設定

バリエーション設定

商品詳細

商品名 (必須)

商品名 (任意)

カテゴリー

価格

税設定

在庫

バーコード設定

バリエーション設定

商品詳細

カテゴリー設定画面から商品設定画面に戻ります。商品ごとにカテゴリー、商品名、税設定、価格を設定して保存します。

各項目の名称とできること

- 1 カテゴリー

設定したカテゴリーを選択します。
(例：フード、ドリンク、トップス、ボトムス、担当A、担当B)
- 2 商品名

商品の名称を入力します。商品が多い場合はページ下部の「こんな時どうする？」を参照してください。
- 3 税設定

商品ごとに税率の設定ができます。イトイン/テイクアウトの場合は「注文時に選択」を選びます。
- 4 価格

商品の価格を入力します。価格が変動する場合はページ下部の「こんな時どうする？」を参照してください。
- 5 商品詳細

バーコードの登録や、バリエーション(例：S,M,L)などの設定ができます。

Webサイトで詳しく見る

非課税の商品を登録したい場合

非課税にする場合、「内税」「外税」は、どちらを選択しても課税されません。

商品バーコードのご利用方法

商品にバーコードを登録することで、登録したバーコードを利用して注文入力や在庫の検索ができます。

こんな時どうする？

登録する商品が多くて大変、価格が変動する商品を扱う場合

商品を0円で登録し、会計時に価格を入力する「部門打ち」という方法で注文入力ができます。次のページで詳しく紹介しているので、参考にしてみましょう。

お店に合わせたレジの使い方

「商品数が多い」「価格が一定でない」「商品の入れ替えが激しい」といったお悩みは、工夫一つで解決できます。登録の方法を工夫した事例をいくつか見てみましょう。

商品数が多い店舗におすすめ

価格が変動する店舗におすすめ

税率が異なる店舗におすすめ

0円で登録する方法

1 商品情報を設定する

商品情報設定画面

価格以外の商品情報を設定します。

2 商品の価格を0円にする

0円に設定画面

対象となる商品の「価格」を0円にして「保存する」ボタンをタッチします。

0円で登録した後の注文方法

1 商品を選択する

商品選択画面

「注文入力・会計」画面に進み、該当する商品を選択します。

2 商品の価格を打ち替える

注文入力画面

0円をタッチし、商品本来の値段に打ち替えます。

0円で登録した後の分析方法

商品の設定後、ある程度注文をとったら商品の分析ができるようになります。分析方法についてはP12「売上分析を行う」を確認してみましょう。

こんな時どうする？

登録する商品が多くて大変、価格が変動する商品を扱う場合

商品を0円で登録し、会計時に価格を入力する「部門打ち」という方法で注文入力ができます。次のページで詳しく紹介しているので、参考にしてみましょう。

Webサイトで詳しく見る

商品をCSVファイルで一括編集する

登録する商品数が多い場合は表計算ソフトを使い、パソコン版Airレジから一括登録・編集ができます。

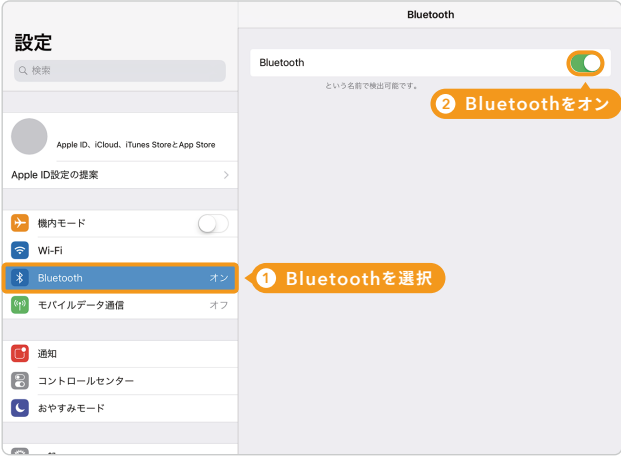
部門として商品登録する方法

部門として商品登録する場合、カテゴリーを利用することで、部門を2階層まで設定できます。

プリンター接続とレシート印刷を行う

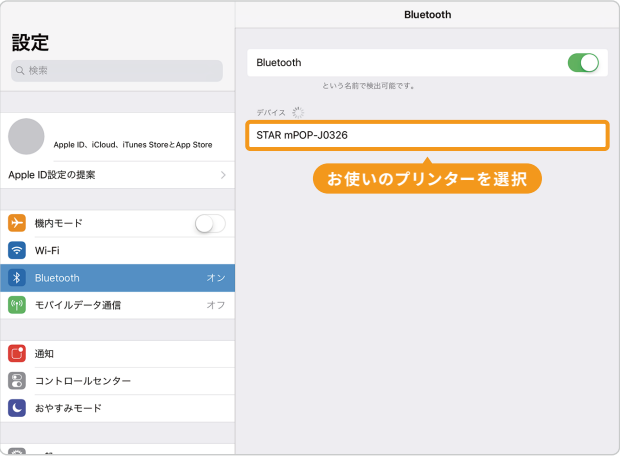
iPadもしくはiPhoneとプリンターを接続

1 Bluetoothをオンにする



iPad/iPhone標準アプリの「設定」→「Bluetooth」をタッチし、Bluetoothをオンにします。

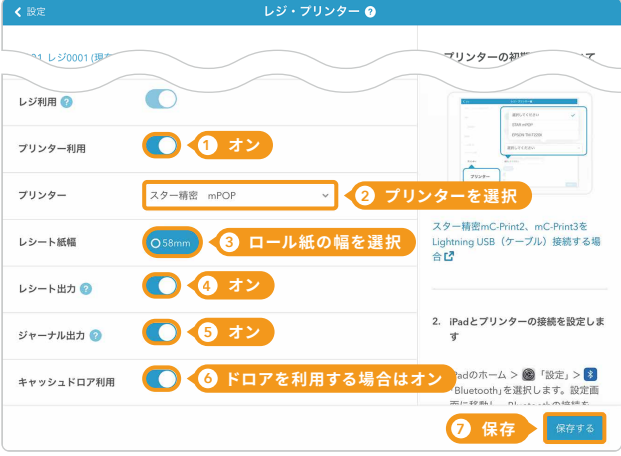
2 プリンターと接続する



その他のデバイスからお使いのプリンターを選択します。
① プリンターの準備はお使いの機器の取扱説明書をご確認ください。

プリンター設定とレシート印刷

1 プリンターとレシートの設定をする



ホーム画面から「設定」→「レジ・プリンター」をタッチしプリンター利用をオンにした後、上図のように設定します。

2 レシートのテスト印刷をする



設定画面に戻り「レシート」をタッチし、「保存してテスト印刷をする」にチェックを入れて保存するとテスト印刷されます。

業務をはじめる前の準備を行う

テストやトレーニングで会計した伝票の削除

1 レジ締め前伝票一覧をタッチする



ホーム画面から「点検・精算」→「レジ締め前伝票一覧」をタッチします。

2 伝票を削除する



削除する伝票を画面左側から選択して「削除する」をタッチします。

テストデータを精算

1 レジ点検・精算をタッチする



ホーム画面から「点検・精算」→「レジ点検・精算」をタッチします。

2 点検・精算をタッチする



レジ点検・精算画面から「点検・精算」をタッチします。

3 ドロア内の現金を確認する



担当者を選択し、「ドロアを開ける」をタッチします。ドロア内の金額を入力し、「精算へ進む」をタッチします。

4 精算する



つり銭準備金の「全額繰越」を選択して、「精算する」をタッチします。

Webサイトで詳しく見る

プリンターとiPadをケーブルで接続する

機種によってLightning USBケーブルで接続ができます。

レシートに印刷する情報を設定する

店舗情報を設定するとロゴや住所などを印字できます。

レシートがうまく印刷できない場合

接続・印刷でトラブルの際は、右記のページをご確認ください。

Webサイトで詳しく見る

日別売上や商品別売上を確認する

日別売上では、期間別で売上データを確認でき、商品別売上では、売れ筋などの商品分析を行うことができます。

商品の在庫管理をする

商品の在庫数を設定しておくことで、在庫状況の管理・検索や注文数に応じた会計処理の連動ができます。

🕒 1日の業務の流れ

開店時

つり銭準備金の設定を確認しましょう

1 つり銭準備金を確認する

ホーム画面から「**点検・精算**」→「レジ点検・精算」→「つり銭準備金」をタッチします。

2 つり銭準備金を登録・変更する

担当者を選択し「ドロアを開ける」をタッチして、つり銭準備金を入金後、「変更する」をタッチします。

① つり銭準備金の登録は、開店時に翌営業日のつり銭準備金を登録できます。登録済みの場合はこの手順は不要です。

閉店時

閉店後に売上確認を行いドロア内の金額を調整しましょう

1 現金以外の売上を確認する

ホーム画面から「**点検・精算**」→「レジ点検・精算」をタッチすると、各支払い方法の売上が表示されます。

2 ドロア内の現金を確認する

「点検・精算」をタッチし、担当者を選択してドロア内の金額を入力後、「精算へ進む」をタッチします。

3 つり銭準備金以外の現金を出金する

翌営業日のつり銭準備金として残す金額を選択し、「精算する」をタッチします。

4 精算レシート・ジャーナルを出力する

精算が完了すると「精算レシート」や「ジャーナル」も合わせて出力できます。

① 精算レシート：1日分の総売上、販売商品数、総取引数など集計されたレシートです。
ジャーナル：レシートの店舗控えです。

Webサイトで詳しく見る

売上報告レシートを発行する

以下の場合には精算レシートの代わりに「売上報告レシート」をご利用ください。・店舗でレジを複数台利用していて、店舗単位で合算した会計データのレシートを印刷したい場合・「レジ点検・精算」画面の機能を使わずに、精算レシートと同様の項目を印刷したい場合・精算を一日に複数回行い、一日分の会計データを合算してレシートを印刷したい場合



売上分析を行う

カテゴリーや商品を設定し、会計をすると売上分析を行うことができます。売上分析機能をつかって、売れ筋の商品を分析しましょう。

日別で売上確認がしたい



日別・月別・年別の売上データを確認することができます。

担当者ごとの売上確認がしたい

担当者A ヘアカット 5,000円
担当者B ヘアカット 5,000円
..... ヘアカラー 8,000円

カテゴリーに担当者を設定すれば、担当者ごとの売上を確認することもできます。

商品ごとの売上確認がしたい

フード Aランチ 13個
..... Bランチ 7個
ドリンク ホットコーヒー 6個
..... アイスティー 14個

商品ごとに売上を確認できるので、売れ筋商品などの分析に活用できます。

日別売上の使い方

1 売上画面を開く



「**売上**」→「日別売上」画面内にある「**詳細**」をタッチします。

2 詳細画面を開く

商品名	数量	単価	金額
トップス	50	¥1,400	¥70,000
ボトムス	50	¥1,400	¥70,000
トップス	50	¥1,400	¥70,000
ボトムス	50	¥1,400	¥70,000

ページ内をスクロールして「販売商品」の欄に行きます。

3 売り上げを確認する

カテゴリー (例:ブランドB)	商品 (例:トップス、ボトムス)	販売個数・金額
トップス	50	¥70,000
ボトムス	50	¥70,000
トップス	50	¥70,000
ボトムス	50	¥70,000

カテゴリーと、商品がどれくらい売れたかが確認できます。

①カテゴリーに担当者を設定して商品と紐づけていれば、担当者ごとの売上が確認できます。

商品別売上の使い方

1 商品別売上をタッチする



「**売上**」→「商品別売上」をタッチします。

2 カテゴリーと対象期間を設定する

「分析対象」からカテゴリーを選択し、日付の横のカレンダーアイコンをタッチし、対象期間を設定したら「確定」ボタンをタッチします。

3 商品別売上を表示する

商品名	数量	単価	金額
トップス	50	¥1,400	¥70,000
ボトムス	50	¥1,400	¥70,000
トップス	50	¥1,400	¥70,000
ボトムス	50	¥1,400	¥70,000

「表示する」ボタンをタッチすると、商品別売上が表示されます。

Webサイトで詳しく見る

税率別で売上を確認する

標準税率・軽減税率・非課税ごとに売上を確認できます。



売上データのダウンロード・印刷


Airレジ バックオフィスをパソコンで開いて、売上データをCSVファイルでダウンロードできます。



業種に合わせたレジの使い方

飲食業の方に特におすすめ


予約や空席の管理と席や部屋ごとの会計管理を行いたい



予約を受付ていたり、席数の多い飲食店で、業務効率を上げたいと思っている方におすすめの設定です。

飲食・サービス業の方に おすすめ


予約や空席の管理は必要ないが、席や部屋ごとの会計管理を行いたい



席や担当者、個室などのリソースごとに注文会計、伝票管理をしたいと思っている方におすすめの設定です。

小売など全ての業種の方に おすすめ

特に予約管理・空席管理は必要ない



小売店など担当者や席の管理が必要ない場合は特に設定はせず、3ページの通り、注文入力・会計をお使いください。

商うを、自由に。

レストランボードと連携する

1 レストランボードでリソース管理をする



ホーム画面から「設定」→「レジ基本設定」で「レストランボードで席を管理する」を選択し、登録します。

2 レストランボードを使う



ホーム画面左下の「注文入力・会計(席管理あり)」から席ごとに会計や予約の管理ができます。

注文入力・会計(リソース管理あり)を使う

1 Airレジでリソース管理をする



ホーム画面から「設定」→「レジ基本設定」で「Airレジでリソース管理をする」を選択し、登録します。

2 リソース管理しながら使う



ホーム画面左下の「注文入力・会計(リソース管理あり)」からリソースごとの会計管理ができます。

※レストランボードをまだダウンロードしていない場合は「注文入力・会計(席管理あり)」をタッチしてApp Storeからダウンロードしてください。

一緒に使うと便利なサービス



カード・電マネ・QR・ポイントも使えるお店の決済サービス





0円からカンタンに利用できる、集客と接客に効く予約台帳アプリ



Airレジの機能をもっと活用する



本誌で紹介した機能のほかにも、Airレジにはさまざまな機能と使い方があります。右記のFAQページに詳しい使い方や各種操作方法などを記載しているので、ご確認ください。また、お困りの際のよくある質問などもまとめています。

Airレジの主な機能一覧

注文入力・会計

- 商品入力
- 割引・割増
- 支払い方法(クレジットカードなど)
- レシート出力
- キャッシュドロー連携
- 領収書発行

点検・精算

- バーコード読み取り
- オフライン機能
- 伝票一覧
- 個別会計
- 会計前レシート
- カスタマーディスプレイ機能

売上分析

- 入出金
- レジ締め前伝票一覧
- レジチェック
- レジチェック履歴
- 会計修正・印刷
- 精算レシート

商品管理

- 商品設定
- 商品一括登録※パソコンのみの機能です。
- カテゴリ設定
- 商品配置
- 在庫管理

設定(レジ設定)

- レジ・プリンター設定
- バーコードリーダー設定
- カスタマーディスプレイ設定
- 割引・割増設定
- 支払い方法設定
- レシート出力設定

顧客管理

- 顧客情報登録
- 顧客情報変更・削除
- 顧客情報統合

設定(基本情報設定)

- アカウント情報
- 店舗基本情報
- 店舗スタッフ情報

連携サービス一覧

決済・予約サービス

- Airペイ
- Airペイ QR
- Airペイ ポイント
- Square
- レストランボード など

会計ソフト

- クラウド会計ソフトfreee
- マネーフォワード クラウド会計
- マネーフォワード クラウド確定申告
- 弥生会計シリーズ
- FXシリーズ

2022年3月版

13